

**План мероприятий ("дорожная карта")  
"Организация и проведение государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего образования в 2025 учебном году"**

| № п/п                                     | Мероприятия   | Сроки  | Ответственные исполнители | Показатели, результаты   |
|---|---|--|---------------------------|--|
| <b>I. Нормативно-правовое обеспечение</b> |   |  |                           |  |
| <b>1.</b>                                 | <b>Издание приказов ОО по вопросам организации и проведения ГИА-9:</b>  |  |                           |  |
| 1.1.                                      | Об организации работы горячей линии по вопросам проведения ГИА в 2025 г.  | октябрь-ноябрь 2024 года                               | ОО                        | Размещена на сайте информация о работе горячей линии. Обеспечена работа горячей линии. Реализуется Дорожная карта.<br><br>В установленные сроки проведено итоговое собеседование по русскому языку.<br><br>Разработан график подвоза обучающихся в ППЭ                                 |
| 1.2.                                      | Об утверждении «Дорожной карты» "Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 учебном году" | декабрь 2024   |                           |  |
| 1.3.                                      | Об организации и проведения итогового собеседования по русскому языку<br>- февральский срок;<br>- мартовский срок;<br>- апрельский срок                                       | январь 2025года<br>февраль 2025 года<br>март 2025 года |                           |  |
| 1.4.                                      | Об организации доставки обучающихся в ППЭ   | май-июнь 2025 года                                     |                           |  |
| 1.5.                                      | О направлении педагогов в ППЭ ГИА – 9, ГИА - 11   | май-июнь 2025 года                                     |                           |  |
| 1.6.                                      | О расписании консультаций   | май 2025   |                           |  |
| 1.7.                                      | О персональной ответственности участников ГИА   | май 2025   |                           |  |
| 1.8.                                      | О допуске обучающихся 9 класса к ГИА  | май 2025   |                           |  |
| 1.9.                                      | О выдаче Аттестатов об основном общем образовании и отчислении обучающихся в на основании результатов ГИА   | июнь, июль 2025  |                           |  |
|   |   |  |                           | Установлен график участия педагогов в мероприятиях ГИА в 2025 г.<br><br>Разработан график консультативных занятий<br><br>Участники ГИА ознакомлены с правами и обязанностями в рамках участия в ГИА<br><br>Обучающие допущены к ГИА<br><br>Обучающимся выданы Аттестаты, ГИА завершена |

| <b>II. Организационное сопровождение</b> |  |   |                            |  |
|--|--|---|----------------------------|--|
| 2.1.                                     | Направление предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2025 году для внесения сведений в РИС | октябрь-ноябрь 2025 года  | ОО                         | Обеспечено включение обучающихся 9 класса в РИС                                  |
| 2.2.                                     | Согласование в УО списочного состава педагогов, привлекаемых к проведению ГИА  | февраль 2025 года   | управление образования, ОО | Определен график работы педагогов  |
| 2.3.                                     | Направление в УО списочного состава 9 класса и персональных данных для уточнения базы данных ГИА – 9 в РИС               | февраль – март 2025 года  | ОО                         | Согласовано участие обучающихся 9 класса в ГИА – 2025                            |
| 2.4.                                     | Определение кандидата в общественные наблюдатели от ОО, направление сведения в УО  | в период экзаменационной кампании 2025 года                       | ОО                         | Направлена информация в УО   |
| 2.5.                                     | Ознакомление выпускников с результатами ГИА  | июнь, июль 2025   | ОО                         | Выпускники под роспись в журнале ознакомлены с результатами ГИА                  |
| 2.6.                                     | Обеспечение участия выпускников в дополнительных сроках ГИА (при наличии)  | июнь, июль, сентябрь 2025 года                                    | ОО                         | Обеспечение доставки   |
| 2.7.                                     | Предварительный анализ результатов ГИА - 9   | июнь-июль 2025 года   | ОО                         | Принятие управленческих решений  |
| 2.8.                                     | Внесение сведений о выданных документах об образовании в ФИС ФРДО  | июнь-июль 2025 года   | директор ОО                | Сведения внесены в ФИС ФРДО  |
|  |  |   |                            |  |
| <b>3.</b>                                | <b>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 2025 году</b>                                    |   |                            |  |
| 3.1                                      | Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку                | январь 2025 года  | ОО                         | Организована подготовка обучающихся к итоговому собеседованию                    |
| 3.2.                                     | Проведение итогового собеседования по русскому языку основной срок и дополнительные сроки                                | 12 февраля 2025 года<br>12 марта 2025 года<br>21 апреля 2025 года | ОО                         | Проведено итоговое собеседование, обучающимися получен допуск к ГИА              |
| <b>4</b>                                 | <b>Обеспечение организованной подготовки ГИА-9</b>   |   |                            |  |
| 4.1.                                     | Проведение родительских собраний для законных представителей выпускников   | январь, май 2025  | ОО                         | Разъяснены права и обязанности участников образовательных отношений в период ГИА |
| 4.2.                                     | Проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике  | декабрь 2024  | ОО                         | Организована подготовка обучающихся к ГИА  |

|           |  |   |    |   |
|-----------|--|---|----|---|
| 4.3.      | Проведение педагогических советов по тематике ГИА  | январь, март, май 2025                                    | ОО | Распределена персональная ответственность за подготовку к ГИА                                 |
| <b>5.</b> | <b>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА родителей (законных представителей), ведение раздела ГИА -2025 на официальном сайте ОО</b> |   |    |   |
| 5.1.      | Размещение информации на официальном сайте ОО по вопросам организации, проведения ГИА  | весь период проведения экзаменационной кампании 2025 года | ОО | Отсутствие нарушений Порядка подготовки и проведения ГИА.                                     |
| <b>6.</b> | <b>Организация работы "горячей линии" по вопросам ГИА</b>  |   |    |   |
| 6.1.      | Телефонная "горячая линия" по вопросам ГИА-9 - по вопросам нарушений законодательства в сфере образования в рамках проведения ГИА                              | в период подготовки и проведения ГИА                      | ОО | Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.  |
| 6.2.      | "Горячие Интернет-линии" по вопросам ГИА   | в период подготовки и проведения ГИА                      | ОО |   |
| <b>7.</b> | <b>Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:</b>  |   |    |   |
| 7.1.      | Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2025 году  | весь период проведения экзаменационной кампании 2025 года | ОО | Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА. |
| 8.2.      | Размещения информации на сайте ОО по вопросам ГИА  |   |    |   |
| 9.3.      | Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)                                |   |    |   |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ТЕМТОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА" УРЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ  
ОБЛАСТИ**, Сметанина Татьяна Сергеевна, Директор

16.01.25 19:42 (MSK)

Сертификат 3D428887602C2E79B9D76475389CAD08