ПРИНЯТЫ
решением педагогического совета
протокол № 4 от 24.02.2021

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом МБОУ «Темтовская ООШ»
от 01.03.2021 №17

Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Темтовская основная общеобразовательная школа» Уренского муниципального округа Нижегородской области
(В редакции, утвержденной приказом МБОУ «Темтовская ООШ» от 09.02.2023 № 19)

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Темтовская основная общеобразовательная школа» Уренского муниципального округа Нижегородской области и его филиалы (далее – Правила, Школа) разработаны с соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации 02.09.2020 №458 (далее – Порядок № 458), другими региональными и муниципальными нормативными правовыми актами. Настоящие Правила призваны обеспечить реализацию прав граждан РФ на образование соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством.

1.2. Прием в первый класс является государственной услугой и регулируется следующими нормативными правовыми документам:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказ Минпросвещения России от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Постановление администрации Уренского муниципального округа Нижегородской области от 07.09.2021 № 1109 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Уренского муниципального округа Нижегородской области»;
- Постановление администрации Уренского муниципального округа Нижегородской области от 11.03.2021 г. № 365 «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего

общего образования, проживающих на территории Уренского муниципального округа Нижегородской области»;
- Постановление администрации Уренского муниципального округа Нижегородской области от 18.02.2022 №283 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями Уренского муниципального округа Нижегородской области»;
- Приказ управления образования Уренского муниципального округа Нижегородской области от 13.10.2021 г. № 271 «Об утверждении порядка выдачи разрешения на прием детей, не достигших к началу учебного года возраста шести лет и шести месяцев или старше восьми лет».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Темтовская основная общеобразовательная школа» Уренского муниципального округа Нижегородской области и его филиалы.
1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с действующим законодательством, международными договорами РФ.
1.5. Правила принимаются педагогическим советом Школы с учетом мнения обучающихся и их родителей (законных представителей), подлежат обязательному опубликованию на официальном сайте Школы в сети Интернет по адресу: http://temta-school.ucoz.net (далее – сайт Школы).

2. Правила приема граждан

2.1. Школа осуществляет прием на обучение по общеобразовательным программам граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа Постановлением администрации Уренского муниципального округа о закреплении муниципальных образовательных организаций Уренского муниципального района за конкретными территориями и в соответствии с Порядком № 458.

2.2. Постановление о закрепленной территории, издаваемое не позднее 15 марта текущего года, размещается на сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 10 календарных дней с момента его издания, а так же на информационных стендах, расположенных на первых этажах Школы, Обходской школы, на 2 этаже Б. Арьевской школы. Факт ознакомления подтверждается в письменном виде при подаче заявления о приеме.
2.3. Прием на обучение по общеобразовательной программе начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Школы вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение в более раннем или более позднем возрасте.

2.4. В первоочередном порядке предоставляются места в Школу детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей, а так же детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3

Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.5. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.6. Дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законом субъекта Российской Федерации, патронатную семью, имеют право преимущественного приема в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования, если в ней обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего и основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании заключения территориальной ПМПК Уренского муниципального района. Поступающие с ОВЗ граждане, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.8. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.9. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно к учредителю, полномочия которого переданы Управлению образования администрации Уренского муниципального округа, находящемуся по адресу: Нижегородская область, г.Урень, ул.Ленина, д.282.

2.10. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс на информационных стендах, расположенных на первых этажах Школы, Обходской школы, на 2 этаже Б. Арьевской школы и на сайте Школы размещает информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.2. Правил;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

Сведения о количестве мест в первых классах и наличии свободных мест для первоклассников, не проживающих на закрепленной за Школой территории, размещаются в том числе на портале ЕСИА «Госуслуги».

2.11. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.4 и 2.6. Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.12. Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.13. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.14. Если Школа закончила прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.4 и 2.6 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, она осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.15. Информация о количестве мест в первых классах и о наличии свободных мест для приема детей размещается на информационных стендах, расположенных на первых этажах Школы, Обходской школы, на 2 этаже Б. Арьевской школы и на сайте Школы по адресу: http://temta-school.ucoz.net и на портале ЕСИА «Госуслуги».

2.16. Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся (далее – регламентирующие документы), обеспечивается размещением копий регламентирующих документов на информационных стендах, расположенных на первых этажах Школы, Обходской школы, на 2 этаже Б. Арьевской школы, на сайте Школы или предоставлением регламентирующих документов или их копий поступающему обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям).

2.17. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.18. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.19. Заявление и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- через портал ЕСИА «Госуслуги»;
- в региональной информационной системе, интегрированной с единым порталом ЕСИА «Госуслуги»;
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в школе.

Школа проверят достоверность сведений, которые родители (законные представители) указали в заявлении, и соответствие документов. При проведении указанной проверки Школа вправе использовать государственные информационные системы и обращаться в госорганы. Результат рассмотрения и решение о приеме или отказе направляется родителям (законным представителям) в личный кабинет на ЕСИА «Госуслуги».

2.20. Форма заявления о приеме в Школу и филиалы (Приложение 1) размещается на сайте Школы и информационных стендах, которые расположены на первых этажах Школы, Обходской школы, на 2 этаже Б. Арьевской школы.

2.21. Для приема родители (законные представители) ребенка представляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.22. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.23. Родители (законные представители) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.24. Прием заявлений и представляемых документов ведется по графику приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания). График приема документов ежегодно утверждается директором Школы и размещается на информационных стендах Школы, филиалов, на сайте Школы.

2.25. Заявление и предоставленные родителями (законными представителями) документы регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается справка в получении документов (Приложение 2). Справка о приеме документов выдается родителям (законным представителям), приславшим

заявление и копии документов по почте или принесшим в школу лично. Родителям (законным представителям), подавшим заявление через ЕСИА «Госуслуги», направляется уведомление о приеме документов в Школу в личный кабинет на ЕСИА «Госуслуги». Журнал приема заявлений может вестись в электронном виде при условии, что журнал интегрирован в региональную информационную систему

2.26. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.27. Директор Школы издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.11 настоящих Правил.

2.28. На каждого ребенка, поступившего в Школу, филиалы классный руководитель заводит личное дело, в котором хранятся заявление и все полученные от родителей (законных представителей) документы. Личное дело хранится в кабинете директора Школы.

2.29. В случае отказа в приеме в Школу поступающий и (или) его родители (законные представители) под роспись получают уведомление с указанием оснований отказа в приеме в Школу.

2.30. Копии приказов директора Школы о зачислении детей на обучение по образовательным программам размещаются на информационном стенде и сайте Школы сроком на один месяц.

Приложение 1

к Правилам приема граждан на обучение
по образовательным программам
начального общего
и основного общего образования

Форма

Директору МБОУ «Темтовская ООШ»
Т.С. Сметаниной

_____

(ФИО) последнее при наличии родителя (законного представителя) ребенка

ЗАЯВЛЕНИЕ №

Прошу зачислить моего ребенка _____

ФИО (последнее при наличии) ребенка или поступающего

_____

дата рождения ребенка или поступающего

_____

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего

в _____ класс МБОУ «Темтовская основная общеобразовательная школа»
Уренского муниципального округа Нижегородской области

в **Сведения о родителях (законных представителях)**

_____

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка

_____

_____

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка

_____

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего

_____

наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (серия, номер, дата выдачи документа, удостоверяющего права первоочередного или преимущественного приема)

_____

потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе для организации обучения обучающегося с ОВЗ (дата, номер заключения ПМПК)

_____

согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (уровень обучения, вариант адаптированной программы)

_____

согласие поступающего, достигшего 18 лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (уровень обучения, вариант адаптированной программы, согласен/ не согласен)

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____языке и изучение _____ языка как родного

_____ _____

Дата подпись

С Уставом школы, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

_____(дата ознакомления) _____ (подпись)

Согласен на обработку МБОУ «Темтовская ООШ» моих персональных данных и персональных данных моего ребенка (сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, уничтожение) в целях организации обучения ребенка в соответствии с требованиями Федерального закона 27.07.2006 № 152 «О персональных данных».

_____(дата ознакомления) _____ (подпись)

Приложение 2

к Правилам приема граждан на обучение
по образовательным программам
начального общего
и основного общего образования

Форма

РАСПИСКА

в получении документов на прием в МБОУ «Темтовская ООШ»

Регистрационный номер заявления_____

Перечень принятых документов:

1. Заявление родителей (законных представителей);

2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

3. Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

4. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

5. Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

6. Справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);

7. Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

8. Прочие документы.

Ответственный за прием документов

_____ _____ _____

Должность ФИО Подпись

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ТЕМТОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" УРЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, Сметанина Татьяна Сергеевна
17.02.2023 21:57 (MSK), Простая подпись